

# EINWOHNERGEMEINDE **BETTLACH**

Die Einwohnergemeinde Bettlach ist mit rund 5'000 Einwohnerinnen und Einwohnern eine attraktive Wohn- und Arbeitsgemeinde am Jurasüdfuss.

Wir suchen per 1. Oktober 2026 oder nach Vereinbarung eine kompetente, aufgeschlossene und initiative Persönlichkeit als

## **Sachbearbeiter/in Einwohnerdienste (100%)**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Unterstützung des Teams der Einwohnerdienste bei der Führung der Einwohnerkontrolle (inkl. Mutations- und Meldewesen)
- Bedienung der Telefonzentrale und des Hauptkundenschalters
- Ausstellung von Bestätigungen und Ausweisbestellungen
- Organisation und Versand der Abstimmungs- und Wahlunterlagen
- Administrative Arbeiten im Bereich Schule und Kindertagesstätte
- Sachbearbeitung Steuerregister
- Unterstützung der Finanzverwaltung bei anfallenden Arbeiten
- Kassawesen (inkl. Gebühreninkasso)
- Lernendenausbildung

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Verwaltungslehre oder gleichwertige Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Stilsicherer Ausdruck in deutscher Sprache sowie Gewandtheit im persönlichen und schriftlichen Umgang mit der Bevölkerung und den Behörden
- Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Flexibilität, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Exakte, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise

### **Wir bieten**

- Verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Mitarbeit in einem motivierten und aufgestellten Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann senden Sie Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Zeugniskopien und Referenzangaben) bis zum 19. Juni 2026 an die Einwohnergemeinde Bettlach, Personalamt, Dorfstrasse 38, 2544 Bettlach oder per Email an [bewerbung@bettlach.ch](mailto:bewerbung@bettlach.ch). Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gregor Mrhar, Finanzverwalter / Gemeindeschreiber (Tel. 032 644 31 74) gerne zur Verfügung.