



Wir sind eine lebendige Gemeinde mit über 2'200 Einwohner:innen im Solothurner Wasseramt, direkt an der Grenze zum Kanton Bern. Der Bus nach Solothurn fährt im 15-Minuten-Takt, im Nachbardorf ist der Bahnanschluss Richtung Bern und der Autobahnanschluss A1-Kriegstetten ist 1.5 Kilometer entfernt.

Wir suchen per 01.01.2027 oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

**Finanzverwalter:in / Verwaltungsangestellte:r Finanzen (70 – 100 %)**

mit Interesse und Bereitschaft, die Finanzverwaltung selbständig zu führen und weiterzuentwickeln

**Ihre Aufgaben:**

- Fachliche, organisatorische und administrative Führung der Finanzverwaltung
- Budgetierung, Jahresabschluss und Controlling
- Erstellung der jährlichen Gebührenabrechnungen (Wasser, Abwasser und Abfall)
- Vermögensverwaltung, Finanzplanung, Fremdmittelbeschaffung
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Reporting und Liquiditätsplanung
- Inkassowesen
- Steuerbezug und Verlustscheinbewirtschaftung
- Erstellung der Mehrwertsteuerabrechnungen
- Stellvertretung Lohn- und Versicherungswesen
- Stellvertretung der Einwohnerkontrolle

**Sie bringen mit:**

- Berufserfahrung in öffentlichen Finanzen und Einwohnerkontrolle
- CAS Öffentliches Gemeinwesen Fachkompetenz Finanzfachleute oder gleichwertige Ausbildung (alternativ Bereitschaft zur Weiterbildung)
- Fundierte Kenntnisse der Rechnungslegung nach HRM2
- Selbständigkeit, Eigeninitiative und ausgeprägte Sozialkompetenz
- Dienstleistungsorientierung, vernetztes Denken und Flexibilität
- Gute Anwenderkenntnisse in MS-Office
- Kenntnisse von "Dialog" von Vorteil

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine verantwortungsvolle Schlüsselposition mit Gestaltungsspielraum
- Vielseitige Aufgaben mit strategischer Bedeutung
- Kurze Entscheidungswege und eine kollegiale, wertschätzende Zusammenarbeit mit Gemeinderat und Verwaltung
- Sorgfältige Einarbeitung und fachliche Begleitung
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten und persönliche Entwicklung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und den üblichen Unterlagen.

Einwohnergemeinde Recherswil  
Hauptstrasse 56  
4565 Recherswil  
oder per Mail an: [vasitha.selva@recherswil.ch](mailto:vasitha.selva@recherswil.ch)