



Einwohnergemeinde Hochwald

Hauptstrasse 1
4146 Hochwald

Tel. 061 751 40 10
gemeindeverwaltung@hochwald.ch
www.hochwald.ch

Hochwald ist eine attraktive und gut vernetzte Gemeinde auf dem wunderschönen Gempfenplateau. Wir sind innerhalb der Agglomeration Basel gut zu erreichen und bieten eine hohe Lebensqualität und ein attraktives Dorfleben. Das Verwaltungsteam setzt sich täglich im Namen der Gemeinde für seine Anspruchsgruppen ein und legt Wert auf kompetente Dienstleistungen, nachhaltige und pragmatische Lösungen und engagiert sich in der Zusammenarbeit der Gemeinden: Die Verwaltung Hochwald ist auch für die Einwohnerkontrolle und Finanzverwaltung von Gempfen zuständig. Wir suchen per 1. November 2026 oder nach Vereinbarung

eine Verwaltungsleiterin / einen Verwaltungsleiter 80% (Gemeindeschreiberin/Gemeindeschreiber)

Diese Aufgaben warten auf Sie:

- Als Verwaltungsleiterin/Verwaltungsleiter unserer Gemeinde tragen Sie die personelle und organisatorische Gesamtverantwortung der operativen Tätigkeiten der Einwohner- und Bürgergemeinde Hochwald. Sie koordinieren gemeinsam mit Ihrem Team die Tagesgeschäfte und gewährleisten einen effizienten, dienstleistungsorientierten und rechtskonformen Betrieb.
- Für die Bevölkerung, für Behörden und Dienstleistungspartner sind Sie Ansprechperson und prägen somit wesentlich das Bild der Gemeinde gegen aussen.
- Sie sind verantwortlich für die monatliche Publikation «Hobel aktuell zwüscheduurä» und für die Webseite der Gemeinde. Als Mitglied des Redaktionsteams «Hobel aktuell» prägen Sie zudem die Kommunikation gegen aussen mit.
- Als Gemeindeschreiberin/Gemeindeschreiber bereiten Sie für den Gemeinderat Entscheidungsgrundlagen vor, begleiten politische Prozesse und sorgen nach der Protokollerstellung für die Umsetzung der Beschlüsse.
- Für die Gemeindeversammlungen übernehmen Sie die Vorbereitung und die Protokollierung.
- Durch Ihre Kenntnisse der Verwaltungsbereiche können Sie auch in den Einwohnerdiensten und in den Finanzen Ihr Wissen einbringen.

Sie bringen mit:

Für diese Aufgabe mit einem sehr breiten Aufgabenspektrum und hoher Eigenverantwortung suchen wir eine Persönlichkeit, welche mit Erfahrung und Freude für unser Dorf arbeitet. Sie haben bereits:

- eine Ausbildung und einige Jahre Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung.
- eine Weiterbildung im öffentlichen Sektor (z.B. CAS Öffentliches Gemeinwesen Fachkompetenz Gemeindeverwaltung:in).
- fundierte Kenntnisse in gemeinderechtlichen Angelegenheiten und Interesse an juristischen Fragestellungen.
- hohe Sozial- und Führungskompetenz, vorzugsweise mit Erfahrung in der Organisationsentwicklung.

Gute IT-Fähigkeiten und die Bereitschaft zu Abendsitzungen setzen wir voraus. Sie denken und handeln vernetzt, arbeiten strukturiert und lösungsorientiert und sind belastbar. Grosses Gewicht legen wir auch auf Selbständigkeit, gute Kommunikationsfähigkeiten und auf eine zielorientierte und effiziente Arbeitsorganisation.

Das wartet auf Sie:

Es erwartet Sie ein eingespieltes Team und eine gut organisierte und moderne Verwaltung. Wir bieten Ihnen als Teamplayerin oder Teamplayer viel Eigenverantwortung und ein vielfältiges Arbeitsumfeld an einem sehr schönen Arbeitsort mit gut eingerichteten Büroräumlichkeiten in Hochwald. Zeitgemässe Anstellungsbedingungen, Weiterbildungsmöglichkeiten und die Möglichkeit, sich für den Ort einzubringen sind für uns selbstverständlich.

Interessiert?

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen elektronisch an Gemeindepräsident Beat Kübler, (praesidium@hochwald.ch), welcher Ihnen auch gerne für Fragen zur Verfügung steht. Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.

Weitere Information zur Gemeinde erhalten Sie unter www.hochwald.ch.
Gemeindeverwaltung Hochwald, Hauptstrasse 1, 4146 Hochwald